

## Notulen

Aanwezig : Zie presentielijst (bijgevoegd)  
 Afwezig : --  
 Verslag : Mark van Dijk Royal HaskoningDHV  
 Datum overleg : 6 januari 2015  
 Duur v/h overleg : 19:30 tot 21:30 uur  
 Plaats : Leiden, Driestarcollege  
 Kopie : Aanwezigen en dossier  
 Onze referentie : BC4091-104/V03/404830/422390

**Betreft : Onderzoek waterknelpunten Houtkwartier**

Doel overleg	Actie:
<p>In samenwerking met Wijkvereniging Houtkwartier onderzoekt gemeente Leiden de waterproblematiek in de wijk. Het overleg heeft een drieledig doel:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het afronden van het onderzoek naar de waterproblematiek in het Houtkwartier.</li> <li>2. Het vaststellen van de knelpuntlocaties.</li> <li>3. Het bespreken van de voorgestelde maatregelen.</li> </ol> <p>In het overleg komen onderstaande zaken aan bod:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verslag vorig overleg;</li> <li>• Plan van aanpak waterproblematiek;</li> <li>• Besluitvorming;</li> <li>• Vervolgstappen.</li> </ul>	
<b>Agenda</b>	
<p>De volgende agenda wordt aangehouden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Opening / inleiding (19:30 u)</li> <li>2) Vorige overleggen en vaststelling</li> <li>3) Plan van Aanpak</li> <li>4) Besluitvorming</li> <li>5) Vervolgstappen</li> <li>6) Rondvraag</li> <li>7) Sluiting (21:30 u)</li> </ol>	
<b>1) Opening / inleiding</b>	
<p>De heer Chaudron van gemeente Leiden opent het overleg met een korte inleiding. De agenda wordt toegelicht en met algemene instemming vastgesteld.</p>	

2) Vorige overleggen	Actie:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er zijn geen opmerkingen ontvangen op het verslag van het overleg van 23 september 2014. Het verslag is goedgekeurd en vastgesteld.</li> <li>• Voorgesteld wordt om het verslag van het vorige overleg (13 november 2014) niet woordelijk door te nemen. Er wordt afgesproken dat de opmerkingen op het verslag door de heer Scholten worden verzameld en voor 12 januari 2015 aan de heer Van Dijk doorgegeven zodat het verslag eventueel kan worden aangepast. N.B. Er zijn geen opmerkingen op het verslag van 13 november 2014 ontvangen. Het verslag is goedgekeurd en vastgesteld.</li> </ul> <p>De actiepunten uit het verslag worden behandeld. De acties die in het verslag staan beschreven, zijn volgens plan afgerond:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Huisbezoeken 3 woningen</u>: de huisbezoeken zijn door de heer Van Dijk uitgevoerd. De bewoners hebben een brief ontvangen waarin de bevindingen van de huisbezoeken zijn vastgelegd. Naar aanleiding van het bezoek van de woning aan de Rijnsburgerweg 20 is geconstateerd dat maatregelen in het openbaar gebied nodig zijn. De gemeente doet een voorstel voor deze maatregelen. Deze worden toegelicht onder agendapunt 3: Plan van Aanpak. Bij de woning aan de Boerhaavelaan 15 en de woning aan het Swammerdampad 29 is geconstateerd dat de eigenaren/bewoners zelf verantwoordelijk zijn om de geconstateerde waterknelpunten op te lossen.</li> <li>○ <u>Controleren berekeningen waterstandsfluctuatie</u>: de heer Van dijk geeft aan dat de invloed van het Boerhaavedistrict en Connexion in de berekeningen zijn meegenomen. De conclusies van de berekeningen worden toegelicht onder agendapunt 3: Plan van Aanpak.</li> </ul> <p>Er staat nog één actiepunt open:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Datum informatieavond bewoners</u>: De invulling van de informatieavond en een voorstel voor de datum worden behandeld onder agendapunt 5: Vervolgstappen.</li> </ul>	
<b>3) Plan van Aanpak</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Om na te gaan of alle stappen uit het Plan van aanpak zijn doorlopen en om vast te stellen welk resultaat deze hebben opgeleverd, wordt een opsomming getoond van de gemaakte rapportages. Deze worden volgens de indeling van het Plan van aanpak behandeld. Hieronder een overzicht. De vet gedrukte rapportages zijn nieuw. De inhoud hiervan wordt toegelicht (zie onderstaand). Aan de hand van de toelichting wordt gezamenlijk geconcludeerd dat alle stappen van het Plan van Aanpak naar behoren zijn doorlopen. Naar aanleiding van de resultaten kan besluitvorming plaatsvinden (zie agendapunt 4).</li> </ul>	

	Actie:
<p>De stappen uit het Plan van Aanpak en de resultaten ervan worden kort doorlopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Inventariseren waterknelpunten</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapport "Inventariseren waterknelpunten Houtkwartier; Resultaten Enquête" d.d. 16 september 2014.</li> </ul> </li> <li>○ <u>Analyse waterknelpunten</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapport "Analyse grondwaterpeilen Houtkwartier" d.d. 11 november 2014;</li> <li>- <b>Notitie "Quick scan invloed parkeerkelder op grondwaterstromen" d.d. 18 december 2014;</b></li> <li>- Rapportage "Quick scan water-op-straat" d.d. 11 november 2014;</li> <li>- <b>Rapport "Verkenning afvoercapaciteit oppervlaktewatersysteem Poelwetering" d.d. 18 december 2014;</b></li> <li>- <b>Notitie "Invloed Dieperhout op waterstandsfluctuatie Poelwetering" d.d. 19 december 2014;</b></li> <li>- <b>Huisbezoeken Mark van Dijk, nov/dec 2014.</b></li> </ul> </li> <li>○ <u>Classificeren waterknelpunten</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Notitie "Verantwoordelijkheden watertaken gemeenten" d.d. 11 september 2014;</li> <li>- <b>Tekening "Aanpak waterproblematiek; Overzicht voorstel maatregelen" d.d. 5 jan 2015.</b></li> </ul> </li> <li>○ <u>Bepalen maatregelen</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapport "Verkenning oplossingsrichtingen wateroverlast Boerhaavelaan en Mariënpoolstraat" d.d. 12 november 2013;</li> <li>- <b>Rapport "Verkenning oplossingsrichtingen wateroverlast Rijnsburgerweg" d.d. 18 december 2014.</b></li> </ul> </li> </ul> <p>De conclusie van de vetgedrukte rapportages wordt hieronder toegelicht.</p>	
<p><u>Toelichting notitie invloed parkeerkelder:</u> De conclusie van de notitie is reeds besproken in het overleg van 13 november 2014 (zie het verslag). Opgemerkt wordt dat het Dieperhoutplaatje dat in de notitie is gebruikt, niet klopt. Parkeervoorziening 2 zou moeten vervallen. De heer Van Dijk zorgt ervoor dat de notitie wordt aangepast.</p> <p><u>Toelichting rapport afvoercapaciteit Poelwetering:</u> De conclusie van het rapport is reeds besproken in het overleg van 13 november 2014 (zie het verslag).</p> <p><u>Toelichting notitie invloed Dieperhout op peilfluctuatie:</u> De conclusie van de notitie is reeds besproken in het overleg van 13 november 2014 (zie het verslag). De invloed van het Boerhaavedistrict en Connexion zijn in de berekeningen meegenomen. In de notitie is hieraan een aparte paragraaf gewijd. Opgemerkt wordt dat het Dieperhoutplaatje dat in de notitie is gebruikt, niet klopt. Parkeervoorziening 2 zou moeten vervallen. De heer Van Dijk zorgt ervoor dat de notitie wordt aangepast.</p>	<p>Dhr. Van Dijk</p> <p>Dhr. Van Dijk</p>



<p>afweging en de voorgestelde maatregelen zullen nog met de belanghebbenden (de direct omwonenden) worden besproken, zie agendapunt 5: Vervolgstappen.</p>	<p><b>Actie:</b></p>
<p><b>4) Besluitvorming</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Met het afronden van de acties uit het Plan van Aanpak is ook de definitiefase afgerond. Nu volgt de besluitvorming over de voorgestelde maatregelen. De heer Chaudron licht de besluitvorming toe:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De besluitvorming over het al dan niet uitvoeren van ingrepen in de openbare ruimte ligt bij het College van Burgemeester en Wethouders en bij de gemeenteraad. Bij het besluit tot uitvoering hoort ook het goedkeuren van het uitvoeringsbudget. Het uitvoeringsbesluit en het budget voor de voorgestelde maatregelen in de Boerhaavelaan en de Mariënpoolstraat zijn reeds vastgelegd in het GRP van januari 2014. Over deze maatregelen hoeft geen nadere besluitvorming plaats te vinden. Er kan dus gestart worden met de uitwerking van het voorstel tot een ontwerp van de maatregelen. Het uitvoeringsbesluit en het budget voor de voorgestelde maatregelen aan de Rijnsburgerweg zijn nog niet vastgesteld. Het voorstel dient te worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Wethouders. Dit staat gepland voor het eerste kwartaal van 2015.</li> </ul> </li> <li>• De heer Timmerman vraagt of het verkrijgen van consensus over de te nemen maatregelen met de belanghebbenden parallel kan lopen aan het traject van de besluitvorming. De heer Chaudron antwoordt dat dit voor de maatregelen van de Boerhaavelaan en de Mariënpoolstraat inderdaad mogelijk is.</li> </ul>	
<p><b>5) Vervolgstappen</b></p>	
<p>Alle stappen die in het Plan van Aanpak staan zijn met het houden van het eindoverleg van 6 januari doorlopen. De definitiefase is hiermee afgerond. Na de definitiefase volgt nog een aantal stappen. Deze worden kort toegelicht (zie hieronder). Ook staat nog een informatieavond voor de bewoners/eigenaren binnen het onderzoeksgebied op de rol. Er wordt van gedachten gewisseld over de opzet en de inhoud van deze informatieavond.</p> <p><u><i>Informatieavond bewoners/eigenaren:</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De informatieavond heeft een tweeledig doel:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1) het communiceren van de resultaten van het inventariseren van de waterknelpunten in het onderzoeksgebied van het Houtkwartier.</li> <li>○ 2) het doen van handreikingen aan de bewoners die waterknelpunten ervaren waar de gemeente niet voor verantwoordelijk is.</li> </ul> </li> <li>• Gedacht wordt aan een opzet in twee delen: een eerste, plenair deel, waarin de resultaten van het onderzoek worden gecommuniceerd en een tweede deel, in de vorm van bijvoorbeeld vier informatietafels over (het oplossen van knelpunten met betrekking tot respectievelijk regenwater,</li> </ul>	

<p>grondwater, rioolwater en oppervlaktewater). Het bestuur van de wijkvereniging doet een voorstel voor de inhoud van het tweede deel van het overleg.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gezamenlijk wordt onderkend dat het belangrijk is om de bezoekers van te voren de juiste verwachting mee te geven over de inhoud van de informatieavond. Besloten wordt om een korte brief te schrijven, waarin de bewoners worden uitgenodigd en waarin wordt uitgelegd wat het doel en de inhoud van de avond zal zijn. De heer Van Dijk maakt een voorstel voor de inhoud van de brief. Deze wordt in samenwerking de communicatie-specialist van de wijkvereniging (de heer Van Dalen) voorzien van het juiste communicatiesausje.</li> </ul> <p><u>Projectstappen na de definitiefase:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Als besloten is dat de voorgestelde maatregelen mogen worden uitgevoerd en als het budget is vastgesteld, dan volgen de volgende stappen: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Ontwerp</u> (feb-jun 2015) → de voorgestelde maatregelen worden uitgewerkt tot een voorlopig ontwerp (voor het toetsen van de haalbaarheid, afstemmen met belanghebbenden, uitvoeren benodigde onderzoeken voor het maken van het definitieve ontwerp en vergunningaanvraag) en het definitieve ontwerp waarin de detaillering en exacte maatvoering worden vastgesteld.</li> <li>○ <u>Voorbereiding</u> (jul-okt 2015) → opstellen van de contracten ten behoeve van de uitvoering en het kiezen van een uitvoerende partij (aannemer).</li> <li>○ <u>Realisatie</u> (okt – dec 2015) → het daadwerkelijk aanleggen van de voorgestelde maatregelen volgens de werktekeningen van het definitieve ontwerp.</li> </ul> </li> </ul> <p><u>Afstemmen met bewoners:</u></p> <p>De direct omwonenden van de drie locaties waarvoor de gemeente maatregelen voorstel heeft gedaan, worden betrokken in het traject van het ontwerp en de realisatie van de maatregelen. In het ontwerp-traject wordt gestreefd naar consensus over de maatregelen voordat deze worden uitgewerkt tot een definitief ontwerp. De gemeente zorgt voor de besluitvorming over het benodigde budget en een verdere uitwerking van de maatregelen voorstellen zodat deze met de betreffende bewoners/eigenaren kunnen worden besproken. De afstemming met de direct omwonenden zal in het eerste kwartaal van 2015 plaatsvinden.</p>	<p><b>Actie:</b> Bestuur Wijkvereniging</p> <p>Dhr. Van Dijk</p>
<p><b>6) Rondvraag en volgend overleg</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Niemand maakt gebruik van de rondvraag.</li> </ul> <p>Het voorstel is om de informatieavond op 10 februari 2015 te houden.</p>	

<b>7) Sluiting</b>	
De heer Chaudron sluit de vergadering door zijn dank uit te spreken voor de constructieve bijdrage van een ieder in het gehele traject van de definitiefase.	

Goes, 28 januari 2015



M. van Dijk M.Sc.

## Presentielijst

6 januari 2015

<b>Naam</b>	<b>Adres / instelling</b>
R. Chaudron	Gemeente Leiden
R. Daalmeijer	Boerhaavelaan 27
W. Scholten	Kagerstraat 30
P. Timmerman	Mariënpoelstraat 41
P. Hoogenberk	Boerhaavelaan 19
M. van Dijk	Royal HaskoningDHV
J. Wien	Gemeente Leiden
B. Oostdam (later)	Boerhaavelaan 25